附件2

**在校班级班主任奖励性考核表（一）**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 一级指标 | 二级指标及内涵 | 得分 | 检查方式 | 分值 |
| 学风评价 | 班级学风优良，不及格率低 | （1-学期不及格人次/学期总人次）\*30分 | 教务系统 | 20 |
| 日常管理 | 学生缴费欠费率低 | 班级欠费率=欠费总额/应缴总额，欠费率以班级为单位按学年采用格式赋分法，通过对工作目标和指标任务完成情况，先定格次，再赋分值 | 根据财务处提供数据 | 20 |
| 材料报送 | 工作材料、数据及时上报 | 迟交1次扣0.5分，漏交1次扣1分 | 学工办 | 20 |
| 优秀宿舍率 | 班级宿舍优秀率高 | 优秀宿舍率=优秀宿舍数/宿舍总数1.优秀宿舍率≥60%，20分；2.优秀宿舍率＜60%，（优秀宿舍率/60%）\*20分 | 学工系统 | 20 |
| 班主任工作满意度 | 班主任工作满意度高 | 本班级班主任工作满意度\*20分 | 组织测评 | 20 |
| 总计 | 100 |

**实习班级班主任奖励性考核表（二）**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 一级指标 | 二级指标及内涵 | 得分 | 检查方式 | 分值 |
| 学风评价 | 班级学风优良，不及格率低；组织班级学生积极参与实习 | 1.（1-学期不及格人次/学期总人次）\*10分2.班级学生实习率采用格式赋分法，通过对工作目标和指标任务完成情况，先定格次，再赋分值。 | 教务系统根据学院提供数据 | 20 |
| 日常管理 | 学生缴费欠费率低 | 班级欠费率=欠费总额/应缴总额，欠费率以班级为单位按学年采用格式赋分法，通过对工作目标和指标任务完成情况，先定格次，再赋分值 | 根据财务处提供数据 | 20 |
| 材料报送 | 工作材料、数据及时上报 | 迟交1次扣0.5分，漏交1次扣1分 | 学工办 | 10 |
| 就业率 | 班级学生就业质量好，协议就业率高 | 班级就业率采用格式赋分法，通过对工作目标和指标任务完成情况，先定格次，再赋分值 | 根据招就处提供数据 | 20 |
| 问卷调研率 | 及时做好毕业生跟踪调研，调研完成率达到学校规定值 | 调研完成率采用格式赋分法，通过对工作目标和指标任务完成情况，先定格次，再赋分值 | 根据招就处提供数据 | 10 |
| 活动与证书课程达标率 | 活动与证书达标率高 | 1.合格率＞90%，10分；2.（合格率/90%）\*10分。 | 根据校团委数据 | 10 |
| 班主任工作满意度 | 班主任工作满意度高 | 班级班主任工作满意度\*10分 | 组织测评 | 10 |
| 总计 | 100 |

**注：**严重危机或安全事件出现1起，相应班级年底班主任综合考核扣1分。